UNIVERSITÀ DI TORINO

BIBLIOTECA AGROVET

RELAZIONE SULL'ATTIVITA' SVOLTA
ANNO 2024

La relazione annuale svolge un ruolo fondamentale nel monitorare le prestazioni dell'organizzazione, comunicare i risultati agli stakeholder e guidare la pianificazione strategica per il futuro.

Nel documento verranno analizzati i seguenti punti di sviluppo:

1. CERTIFICAZIONE DELLA BIBLIOTECA (ISO 9001:2015)
2. PERSONALE
3. STRUTTURA
4. PROGETTI ATTIVATI
5. SERVIZI
6. COMUNICAZIONE
7. SVILUPPO DELLE COLLEZIONI
8. INDAGINI CUSTOMER SERVICE
9. TERZA MISSIONE

1. CERTIFICAZIONE DELLA BIBLIOTECA (ISO 9001:2015)

In data 24 luglio 2023 è stato effettuato il rinnovo della certificazione di qualità, a seguito del quale il Sistema di Gestione è stato valutato come pienamente efficace, senza rilievo di Non Conformità. Tra i punti di forza emersi durante l'audit si evidenziano la forte consapevolezza e motivazione del personale, nonché la solidità di un Sistema di Gestione ormai ben consolidato nel tempo. È stata confermata la piena conformità del Sistema ai criteri previsti, ritenendolo idoneo ad assicurare il raggiungimento degli obiettivi prefissati; per tali ragioni è stato raccomandato il mantenimento della Certificazione. È stata tuttavia segnalata, tra le potenziali minacce, la possibile perdita di risorse e competenze specialistiche in conseguenza dell'imminente turn over legato ai prossimi pensionamenti.
La certificazione della Biblioteca per la pianificazione ed erogazione dei servizi è stata quindi riconfermata.

2. PERSONALE

Nel corso del 2024 si sono registrati due pensionamenti tra il personale della Biblioteca: Dott.ssa Rosita Straneo, a decorrere dal 1° settembre; e la responsabile di Area Dott.ssa Paola Piscazzi, con decorrenza 31 dicembre 2024.

Al fine di garantire la continuità e l'efficienza dei servizi, in particolare quelli rivolti all'utenza, a partire dal mese di aprile è stato effettuato un potenziamento del servizio di Reference, con un aumento del monte ore complessivo da 118 a 163 ore mensili e una contestuale rimodulazione sia dell'orario sia dell'organico impiegato.

Già a partire da Settembre 2023 il servizio di supporto offerto dal Servizio Civile ha beneficiato dell'inserimento di una seconda unità, portando a due il numero complessivo dei volontari in forza alla Biblioteca, con un incremento rispetto al progetto precedente.

Come di consueto sono stati assegnati alla Biblioteca alcuni contratti di collaborazioni a tempo parziale con studenti per attività di agibilità e funzionamento di biblioteche e raccolte librarie, nonché di spazi di studio e didattici. In totale sono state svolte 375 ore nell'ambito dei contratti di collaborazione. Gli/Le studenti/esse sono stati/e impiegati/e in attività legate al riordino delle collezioni.

3. STRUTTURA

La Biblioteca Diffusa è stata oggetto di alcuni interventi migliorativi che hanno riguardato il rifacimento dell'impermeabilizzazione del tetto (i cui lavori hanno reso necessaria la chiusura dal 15 settembre 2023 al 2 aprile 2024), e successivamente la realizzazione dell'impianto di climatizzazione nell'intera struttura (chiusura dal 24 giugno al 1 settembre 2024). E' stato anche possibile operare per l'ampliamento estivo delle postazioni per lo studio dell'area antistante la Biblioteca Diffusa grazie alla realizzazione di alcuni gazebo in legno e tavoli e panchine.

4. PROGETTI ATTIVATI

- **SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE (SCU)**: dal 5 settembre 2024 hanno preso servizio 2 volontari/e del Servizio Civile Universale dedicate al nuovo progetto, “Biblioteche PIU’ (Partecipative, Inclusive e Universali)”.

  Scopo del progetto: garantire un accesso sempre più ampio, inclusivo e consapevole alle risorse informative di qualità, attraverso la realizzazione di due percorsi: la digitalizzazione e la divulgazione del sapere scientifico.

  Tradotto in attività, le volontarie si sono occupate di digitalizzazione del patrimonio bibliografico, di attività di citizen education e public engagement e uso di strumenti digitali e social per la diffusione della cultura al fine di incrementare il numero di coloro che dall’esterno accedono alle risorse bibliografiche e al sapere disponibile nelle biblioteche.
  Ai volontari è stata fornita una formazione specifica organizzata in un percorso finalizzato a fornire ai volontari il bagaglio di conoscenze, competenze e capacità necessarie per la realizzazione delle specifiche attività previste dal progetto.

- **DIGITAL LIBRARY:** La piattaforma è stata aperta al pubblico da dicembre 2023, con la creazione di collezioni tematiche suddivise per ambito disciplinare.

  Nel 2024 la Biblioteca ha terminato la digitalizzazione e la pubblicazione della rivista l’Apicoltore moderno (1910-1997: 88 annate, di cui 498 fascicoli pubblicati on-line nel 2024).

  In seguito a una rimodulazione della struttura delle collezioni sulla piattaforma sono stati anche pubblicati i primi 5 libri antichi digitalizzati (tre volumi del trattato "Delle api e loro utile e della maniera di governarle" del 1801, "Macchina per la pigiatura delle uve o pigiatore del dottor Ignazio Lomeni" del 1925 e "Statistica della provincia d'Alessandria [...]" del 1831.).
  Si è poi proceduto alla digitalizzazione, metadatazione e pubblicazione dei Quaderni del Corso di specializzazione in viticoltura ed enologia (20 volumi, 1977-1996), a Dicembre 2024 erano 12 i volumi pubblicati in DL.

5. SERVIZI

- E' stato rinnovato il contratto con **Affluences** per la prenotazione dei posti in Biblioteca.

- E' stato bandito il capitolato d'appalto per il **recupero pregresso** dei volumi moderni, il cui costo è stato coperto da un progetto di Ateneo cofinanziato dalla Biblioteca (10000 €). La catalogazione è quindi stata effettuata da metà maggio a fine ottobre a cura di una ditta appaltante esterna. Sono stati catalogati 6400 volumi, collocati in parte nella sezione storica della Biblioteca (ARCH STOR), in parte nel DSV (Open Lab), e in parte al DISAFA (nei punti libro delle sezioni di: Genetica, Patologia vegetale, Microbiologia, Scienze zootecniche, Economia Agraria, Agronomia e Selvicoltura, Colture arboree, Entomologia)

- Sì è inoltre proseguito il lavoro di **riorganizzazione e razionalizzazione delle collezioni** presenti nelle sezioni del Campus. Nello specifico ci si è concentrati sulle sezioni di Economia, Colture Arboree e Genetica.

- A partire da fine Ottobre è attivo in biblioteca uno **sportello antiviolenza**, gestito in collaborazione con le operatrici del Telefono Rosa Piemonte Torino (ODV) – Centro Antiviolenza e di Orientamento per i Diritti delle Donne. Il servizio, offerto in forma totalmente gratuita, è rivolto a tutte le donne che si trovino a vivere situazioni di disagio legate a forme di sopraffazione, abuso o violenza, sia all'interno del contesto universitario sia al di fuori di esso. Lo sportello è aperto a un'ampia platea di destinatarie, comprendente studentesse, ricercatrici, docenti, personale tecnico-amministrativo, lavoratrici precarie o appartenenti a ditte esternalizzate, e più in generale a tutte le donne che necessitino di ascolto, supporto e orientamento.

6. SVILUPPO DELLE COLLEZIONI ELETTRONICHE

Lo sviluppo delle collezioni rappresenta da sempre uno degli obiettivi prioritari del Consiglio di Biblioteca. Nel corso dell'anno 2024 sono stati acquistati 104 volumi, di cui 74 cartacei e 28 ebook. Sulla scia degli anni precedenti, sono state soddisfatte tutte le richieste di acquisto da parte degli utenti di ebook per la didattica e per la ricerca.

Per iniziativa della Biblioteca sono state rese accessibili le seguenti risorse:

- due collezioni di ebook dell'editore **Taylor and Francis**, modello EBA: più di 1000 titoli suddivisi tra la collezione Agriculture_(colture, metodi orticoli, fertilità del suolo, sicurezza delle colture, agroforestazione e scienza animale), e Veterinary Medicine (malattie cardiovascolari e dermatologiche ai disturbi urologici, alla medicina della fauna selvatica);
- ebook **CABI,** modello EBA: più di 900 titoli relativi all'agricoltura, sviluppo internazionale, scienze animali e veterinarie, scienze ambientali, scienze delle piante, orticoltura, selvicoltura, salute umana e nutrizione, tempo libero e turismo;
- alcune collezioni di Ebook **Springer**, al cui acquisto la Biblioteca ha partecipato nel quadro di un progetto trasversale del Sistema Bibliotecario di Ateneo secondo il modello EBA. Si tratta delle collezioni: Behavioral Sciences & Psychology, Biomedical & Life Sciences, Chemistry & Material Science, Computer Science, Earth & Environmental Sciences, Mathematics & Statistics,Medicine,Physics & Astronomy per un totale di circa 18600 titoli;
- 3 collezioni di ebook dell'editore **Elsevier** "Agricultural, Biological, and Food Sciences", "Veterinary Medicine" ed "Environmental Science", per un totale di più di 900 titoli.

Al termine del periodo di sottoscrizione i titoli di maggior interesse, saranno selezionati e mantenuti con possesso dei dati e dell'accesso.

Sono inoltre stati acquistati gli ebook della **Aquaculture collection di CABI** (15 titoli), e i CABI **CASES**: si tratta di raccolte in continua espansione di casi studio pratici e didattici suddivisi nelle seguenti collezioni: Animal Behaviour and Welfare Cases, Animal Science Cases, Food Science and Nutrition Cases, One Health Cases, Plant Health Cases, Soil Science Cases.

Il Consiglio di Biblioteca AgroVet ha inoltre deliberato di rinnovare l'abbonamento annuale alle banche dati già sottoscritte negli anni precedenti: **FSTA** (Food Science Technology Abstracts e Food Science Source) e **Food Science Source**; **UNI** (Ente Italiano di Normazione); **Veterinary Source**, che fornisce l'accesso alla ricerca sulla prevenzione, il controllo, la diagnosi e il trattamento di malattie e lesioni negli animali; i **CABI Compendia**: risorse a carattere enciclopedico su specie, parassiti e malattie in agricoltura, acquacoltura e produzione animale.

7. COMUNICAZIONE

Nel corso del 2024, la Biblioteca Agrovet continuato la **collaborazione con la ditta Liquid**, volta al consolidamento dell'identità visiva e allo sviluppo di nuovi progetti promozionali. Tra le iniziative più significative, la realizzazione di gadget personalizzati (borse con logo e QR code).

Nell'ambito del Progetto di Sistema, è stato inoltre avviato un aggiornamento del **logo istituzionale, ora integrato con il logo di Ateneo** e quello del Sistema Bibliotecario di Ateneo (SBA), in linea con l'uniformazione dell'identità grafica delle biblioteche UNITO, che è culminato con il lancio del nuovo logo sui siti web delle biblioteche.

Inoltre, in occasione del ventesimo anniversario di fondazione della Biblioteca di Scienze Agrarie e Veterinarie, è stato organizzato **l'evento** "*Come cambia la Biblioteca*", tenutosi il 2 febbraio 2024 presso la sede di Grugliasco alla presenza delle Istituzioni del Campus di Agraria e Veterinaria, del Comune di Grugliasco, e dei dirigenti di Ateneo responsabili del Sistema Bibliotecario di Ateneo (Dott.ssa Adriana Belli e Prof. Luca Bertolino). L'iniziativa ha rappresentato un importante momento di celebrazione del ventennale della Biblioteca, durante il quale è stato presentato il nuovo logo, simbolo dell'evoluzione e del costante impegno verso il futuro. L'evento ha voluto sottolineare il ruolo della Biblioteca nella promozione della crescita e dello sviluppo delle competenze all'interno della comunità accademica.

Dal punto di vista dei **Social**, la ditta Liquid ci ha accompagnati in un percorso di analisi strategica attraverso un workshop, con il duplice obiettivo di dotarsi di un metodo di lavoro basato su un'analisi interna e di utilizzare un approccio strategico e progettuale. Instagram, che coinvolge prevalentemente gli studenti (e comunque un pubblico più giovane) si sta dimostrando un ottimo successo, mentre i numeri dimostrano che Facebook, rivolto quasi esclusivamente al target esterno, può funzionare appieno solo in presenza di temi e contenuti di interesse specifico (eventi, coinvolgimento della cittadinanza, ecc.).

8. INDAGINE DI CUSTOMER SATISFACTION

Nel periodo 15–30 maggio 2024 è stato somministrato un **questionario di gradimento** rivolto a diverse categorie di utenti: studenti, docenti, personale tecnico-amministrativo e altri frequentatori della biblioteca. Il questionario, differenziato per studenti e docenti, ha indagato tre principali ambiti: orari di apertura, disponibilità dei libri e qualità della comunicazione.

Hanno partecipato complessivamente 282 persone, di cui 222 studenti, 41 docenti e 19 tra personale, dottorandi e studiosi. I risultati confermano un alto livello di soddisfazione generale nei confronti dei servizi offerti dalla biblioteca, con una netta preponderanza per le valutazioni positive: circa il 94% degli intervistati attribuisce una valutazione tra i 3 e i 5 punti (in una scala da 1 a 5, dove il massimo è 5). Tra i punti critici segnalati emergono alcune problematiche legate all'utilizzo dei testi digitali.

9. ATTIVITA' DI TERZA MISSIONE

Nel corso del 2024 la Biblioteca AGROVET ha continuato il proprio impegno nelle attività di terza missione. Tra le iniziative più rilevanti si segnala l'evento "Come cambia la biblioteca", organizzato il 2 febbraio in occasione del **20° anniversario della Biblioteca**, che ha offerto uno sguardo sull'evoluzione dei servizi bibliotecari e sulla valorizzazione del patrimonio digitale, con il coinvolgimento di rappresentanti istituzionali, docenti e professionisti della comunicazione visiva. Ad aprile si è svolto **"Montagne e Parole"**, un dialogo tra il Prof. Michele Freppaz e la Prof.ssa Elisa Palazzi, che ha permesso di avvicinare il grande pubblico alle tematiche ambientali attraverso un racconto sulle conseguenze della fusione dei ghiacciai. Nel mese di luglio, in collaborazione con il CentroScienza, è stata proposta l'attività **"Zucchero & co."**, un laboratorio scientifico rivolto a bambini e bambine dai 8 anni in su, per riflettere in modo giocoso e consapevole sull'alimentazione.

La Biblioteca ha inoltre partecipato agli **Open Day dell'Ateneo**, accogliendo complessivamente oltre 240 studenti delle scuole superiori nelle giornate del 10 luglio e 21 novembre, e ha contribuito alle attività di tutorato in ingresso, presentando spazi e servizi alle nuove matricole di tutti i corsi di laurea.

Grugliasco,

Il Presidente della Biblioteca

Prof. Giorgio Borreani