



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Biblioteca Interdipartimentale

Scienze Agrarie e Veterinarie

Certificata ISO 9001:2008 (SGQ n.1813 del 12/12/2015)



RELAZIONE SULL'ATTIVITA' SVOLTA ANNO 2018

1. CERTIFICAZIONE DELLA BIBLIOTECA: TRANSIZIONE AL NUOVO SISTEMA UNI-EN ISO 9001:2015

Durante tutto l'anno si è lavorato con l'obiettivo di ottenere la transizione alla nuova norma di certificazione. Per tale attività è stata richiesta l'apertura di un bando per l'affidamento del ruolo di responsabile qualità esterno ad un tecnico qualificato, a seguito del quale è stato incaricato il dott. Andrea Verme di Qualitalia Sas.

A seguito della riorganizzazione del personale T/A, messa in atto dall'Ateneo, si è resa necessaria una sostanziale revisione del Manuale di Qualità, soprattutto nelle parti relative alle responsabilità, determinando cambiamenti significativi del Sistema Gestione Qualità.

La visita è avvenuta il 14 settembre 2018. Non sono state rilevate non conformità ed è stata confermata, quindi, la certificazione della Biblioteca per la pianificazione ed erogazione dei servizi.

2. SVILUPPO DELLE COLLEZIONI CARTACEE ED ELETTRONICHE E LORO GESTIONE

Lo sviluppo delle collezioni cartacee rappresenta un'attività alla quale si è dato particolare rilievo nel corso dell'anno 2018, poiché l'incremento e l'aggiornamento del patrimonio librario costituiscono obiettivi prioritari della Biblioteca.

Nel dettaglio, il Consiglio di Biblioteca, nel mese di giugno ha revisionato il Regolamento per l'acquisto delle monografie, redatto l'anno precedente. Il regolamento prevede che oltre ai libri a carattere didattico, destinati alla preparazione degli esami di profitto, possano essere acquistati testi di approfondimento, riguardanti tematiche più specialistiche.

Il regolamento definisce anche le modalità operative per la richiesta di acquisto.

Con un bando di gara è stato individuato il nuovo fornitore.

Sul form online predisposto sul sito della Biblioteca sono arrivate le proposte di acquisto degli studenti. La Commissione preposta alla valutazione, nominata dal Consiglio di Biblioteca, si è riunita a febbraio e a settembre per la valutazione delle stesse.

Nel corso dell'anno 2018 sono stati acquistati 106 volumi (sia didattica che approfondimento).



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Biblioteca Interdipartimentale

Scienze Agrarie e Veterinarie

Certificata ISO 9001:2008 (SGQ n.1813 del 12/12/2015)



Come di consueto, il Consiglio di Biblioteca, mediante un gruppo di lavoro, ha effettuato una revisione precisa e puntuale di tutti i titoli delle riviste in abbonamento, che è stato trasmesso agli uffici competenti del Sistema Bibliotecario, per i rinnovi 2019.

Sono stati eliminati alcuni titoli non più di interesse e ne sono stati aggiunti alcuni nuovi.

3. RECUPERO DEL PREGRESSO

Il recupero catalografico del pregresso relativo a materiale bibliografico presente nei Dipartimenti rappresenta da sempre un punto di attenzione in quanto considerato un obiettivo di conservazione del patrimonio della Biblioteca.

Mediante un bando di gara è stato individuato il fornitore a cui commissionare l'attività del servizio di catalogazione. Nel corso dell'anno sono stati inseriti nel catalogo Unito 6000 nuovi titoli con personale esterno alla struttura e 151 titoli tramite il lavoro di personale interno alla struttura.

4. FONDI ANTICHI

Con fondi dell'Ateneo, finalizzati alla tutela del patrimonio monografico antico, è stato commissionato il progetto preliminare per il restauro di 27 volumi.

5. SVILUPPO DEI SERVIZI AGLI UTENTI

A. ACCESSI

La Biblioteca AGROVET nel 2018 è stata aperta 223 giorni.

Le presenze registrate sono state 82.745

La media giornaliera delle presenze è 371.

I mesi di maggiore frequenza sono stati maggio e giugno, con oltre 10.000 presenze al mese.

B. SERVIZIO DI PRESTITO

Relativamente ai prestiti il 2018 ha visto un aumento delle transazioni rispetto all'anno precedente, passando da 4762 (nel 2017) a 5059 (nel 2018).



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Biblioteca Interdipartimentale

Scienze Agrarie e Veterinarie

Certificata ISO 9001:2008 (SGQ n.1813 del 12/12/2015)



C. SERVIZIO DOCUMENT DELIVERY

Per quanto riguarda il servizio di document delivery la Biblioteca conferma la tendenza a svolgere soprattutto l'attività nei confronti di altre biblioteche esterne all'Ateneo (371 Document Delivery attivi). Il totale delle transazioni dell'anno è pari a 534 documenti.

D. SERVIZIO FOTOCOPIE E STAMPE DA PC

Il servizio di Ateneo di stampe e fotocopie, che prevede la possibilità di stampare a pagamento non solo dalle postazioni fisse della biblioteca ma anche da pc portatili, tablet, smartphone e altri devices, continua con grande soddisfazione dell'utenza.

E. INDAGINE DI CUSTOMER SATISFACTION

Per dar seguito alle risposte ricevute nel questionario somministrato lo scorso anno, da febbraio 2018 è stato prolungato l'orario di apertura della Biblioteca fino alle ore 19.00 anche il venerdì (la chiusura del venerdì alle ore 17.00 veniva considerata inadeguata).

Nei questionari precedente risultava poco gradita la temperatura dei locali nei mesi estivi. Nell'attesa di interventi strutturali a carico dell'Ateneo si è provveduto a noleggiare condizionatori portatili per il periodo giugno-settembre.

Ad aprile 2018, è stato somministrato agli studenti, dall'Ateneo, un breve questionario online, per indagare sul gradimento dei servizi erogati dalle Biblioteche. Su 2945 utenti che hanno risposto, 249 (quindi il 9,50%) hanno dichiarato di frequentare la Biblioteca AGROVET per consultare e prendere i libri in prestito. La richiesta di maggior apertura ha una consistenza non trascurabile. L'orario prescelto come ottimale differisce a seconda delle aree ma prevale la richiesta di apertura fino alle 19,30, dal lunedì al venerdì e l'apertura del sabato mattina. Per tutte le sedi si sottolinea una richiesta di corsi di formazione all'uso delle risorse e all'uso consapevole di contenuti e servizi.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Biblioteca Interdipartimentale

Scienze Agrarie e Veterinarie

Certificata ISO 9001:2008 (SGQ n.1813 del 12/12/2015)



6. SVILUPPO DELLA COMUNICAZIONE E DELLA FORMAZIONE

A. MONITOR

Nel mese di marzo, su nostra richiesta, sono state installate due postazioni di cartellonistica digitale (monitor iScreen); in una, localizzata presso la zona di accoglienza della Biblioteca, si potranno visualizzare avvisi, eventi e altri contenuti (trasmissione dello stesso palinsesto distribuito sugli altri monitor del Campus), nell'altra, posta in sala lettura, gli orari delle attività didattiche.

B. REVISIONE DEL SITO WEB DELLA BIBLIOTECA

Durante l'anno 2018, in un'ottica di miglioramento della comunicazione con gli utenti, si è proceduto con l'aggiornamento e la revisione dei contenuti del sito ogni volta che si è reso necessario.

C. PUBBLICAZIONE DI GUIDE SULLE RISORSE BIBLIOGRAFICHE E VOLANTINI INFORMATIVI SUI SERVIZI

I volantini informativi sui diversi servizi offerti dalla biblioteca sono stati aggiornati e posti in distribuzione all'ingresso. Inoltre dal sito web della Biblioteca è possibile stampare il pieghevole.

D. ATTIVITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA BIBLIOTECA ALLE MATRICOLE

Nell'ambito dell'orientamento, la Scuola di Agraria e Medicina Veterinaria (SAMEV) ha organizzato alcuni open day che si sono tenuti a maggio (150 ospiti) e a luglio (circa 250 ospiti). In tali occasioni, il personale della Biblioteca che si è reso disponibile ha tenuto una breve presentazione della Biblioteca.

Nell'ambito del tutorato in ingresso, organizzato dalla Scuola di Agraria e Medicina Veterinaria (SAMEV), durante la prima giornata di inizio lezioni la Responsabile di Area ha presentato i servizi della Biblioteca.

E. ATTIVITÀ PERIODICHE DI FORMAZIONE RIVOLTE AGLI UTENTI

Durante l'anno 2018 sono state programmate attività periodiche mensili di formazione rivolte ai diversi target di utenza, al fine di favorire non solo la conoscenza delle collezioni e dei



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Biblioteca Interdipartimentale

Scienze Agrarie e Veterinarie

Certificata ISO 9001:2008 (SGQ n.1813 del 12/12/2015)



servizi della Biblioteca ma anche gli strumenti per la ricerca bibliografica. Sono stati formati 218 utenti in 67 ore.

Inoltre è stato organizzato un corso di 16 ore nell'ambito del Dottorato di Scienze Agrarie, Forestali e Agroalimentari (a cura della dott.ssa Piscazzi).

Tutte le ore di formazione rivolte agli utenti vengono annotate su una cartella di Drive, condivisa da tutto il personale.

7. ATTIVITA' DI TERZA MISSIONE

Nel corso dell'anno sono proseguite le seguenti attività di terza missione:

- Accoglienza studenti delle scuole superiori in Alternanza Scuola lavoro (12 studenti/esse per 52 ore nei mesi da maggio a luglio)
- Partecipazione della Responsabile Area Polo Servizi bibliotecari alla "Biblioteca nel Salone" in occasione del Salone del Libro di Torino – edizione 2018

8. PERSONALE

Il personale nel 2018 è sceso di 1 unità a seguito del pensionamento della sig.ra Antonietta Di Nardo dal 1 luglio 2018. Si è scesi a 4 unità di personale strutturato dipendente dell'Ateneo. Sono invece rimaste stabili le 36 ore settimanali di servizio di cooperative REUNITO.